# データエンジニア(データアナリスト)

## ※現在募集を行っておりません。

## 事業概要

2億PVを向上するカギは、あなたのアイデア。

航空券の購入サイトやJALのコーポレートサイトなどの公式サイトのCX、集客UPのカギを握る、データエンジニアリング・分析担当。 アクセスデータに基づいた分析からMAツールを活用した提案・構築をしたり、ビジネスやお客さま視点でアイデアを形にしてきました。 多言語対応のサイトも手掛け、JALグループを月間2億PVを誇る企業へと成長させています。

そして、当社のデータエンジニア担当は知見の面でも世界レベル。日頃から社内のUI・UXデザイナーなどと協業する中で、国内に限らない「ユーザー目線」を養うことができています。

時には、海外のベンダーとも直接協力して事業を行なうため、市場価値もどんどん高まります。

JALグループを陰から支える事業会社だからこそ、得られるスキルや知識に制限はありません。JALブランドコミュニケーションならば、データエンジニア担当として世界で活躍できるでしょう。

## 仕事内容

JALグループが運営するサイトのデータエンジニアリングをお任せします。他部署と連携しながら取り組み、ブランド認知度と売上向上に向けた様々な施策の立案・実行をお任せします。

#### <お任せするお仕事>

JALのブランドやサービスを「世界のユーザーに届けるには」という観点で、マーケティング要素から幅広いデジタルマーケティングツール環境での設計、実行、データ分析や改善施策等行ないます。

#### ■MA関連業務

アクセス数の解析データをもとに、ユーザーの獲得に向けたサイトやeDMなどのデジタルマーケティングツールの活用提案・実行などを担います。 分析した結果に対して、サービスの打ち出し方を考え、最適化を行ないます。

Webサイトごとにどんな計画でPRをかけていくかといった段階から担当できます。各種ツールの技術的な設計や実装も担います。

#### ■CRMマーケティング関連業務

スキルレベルに応じては、ユーザーの満足度調査、CRM、WEB閲覧データに基づいた基礎分析等を行ない、改善につながる次の施策を立案やモデル構築。UI・UXデザイナーなど関係部署に資料やデータ共有も行なう、データサイエンスに関する業務

#### ■アナリティクス業務

データエンジニアのキャリアを積みながら、JALのビックデータの基礎集計・解析、BIツールを活用したデータの可視化などデータエンジニアリング 業務もお任せします。分析した結果に対して、サイトをどう打ち出していくかを考えていきます。

見込まれる効果を踏まえ、納得度のある提案ができれば、多くは採用されるはずです。

ブランドを育てていくためなら、どんな施策を試してみてもOKです。

#### <使用するソフト・環境>

- · Google Analytics
- ・Googleマーケティング製品
- ・Salesforceマーケティング製品
- ・Rtoaster、Adobeマーケティング製品
- ・その他分析、解説環境、ツール

## 応募資格

システム開発等のプロジェクトで要件定義、設計工程について経験があり、

デジタルマーケティングツールに関する構築の設計、設定、開発にチャレンジしたい方

#### <以下の方は活躍できます>

- ・規模の大きな案件に関わりたい
- ・データアナリストとして成長したい
- ・データサイエンティストを目指していきたい
- ・Sierでの開発経験を活かしてDX領域やデータエンジニアリング領域へチャレンジしていきたい

## **■資格(ベンダー認定):**

- · Salesforce 認定
- · Google Cloud 認定資格

#### 募集背景

JALグループの公式サイトやアプリ開発など、様々なコンテンツを展開している当社。最先端の技術を駆使し、お客さまへ快適なサービスを提供し続けてきました。今後の業績拡大に向けても、データエンジニアリング担当の組織拡大が欠かせません。そこで今回、新たなメンバーを募集する運びとなりました。

## 雇用形態

## 正社員

※3ヶ月の試用期間があります。試用期間中の勤務時間と有給休暇に関しては、下部【勤務時間】【休日・休暇など】をご確認ください。

## 勤務地

本社/東京都品川区東品川2-4-11野村不動産天王洲ビル

※転勤はありません。

※現在、週1,2日程度リモートワークを導入しています。 (ハイブリッド勤務)

## 勤務時間

フレックスタイム制

標準労働時間 1日8時間 コアタイム無し

※1日最低労働時間は1時間。柔軟に出社時間を決められます。

<試用期間中>

9:30~18:30 (実働8時間)

#### 給与

スキルレベルに応じて応相談

## 昇給・賞与

昇給年1回(4月)

賞与年3回 (※業績による)

## 休日・休暇など

<年間休日125日以上>

完全週休2日制(土・日)、祝日、年末年始休暇(5日)、年次有給休暇、夏季休暇(3日)、調整休暇(2日)、介護休暇、慶弔特別休暇、 産前・育児休職制度(取得・復帰実績あり)、配偶者転勤同行休職制度、介護休職制度など、 ※有給休暇・季節休暇など一部の休暇は、試用期間終了後の適用です。

## 教育・研修

新入社員教育、安全教育、JALフィロソフィ勉強会、ビジネススキル研修、キャリア研修、その他各階層別研修などキャリアパスに応じた外部研修、資格取得のサポートもあります。

## 福利厚生・待遇・その他

各種社会保険完備(雇用・労災・健康・厚生年金)、交通費支給(※100キロ圏内実費全額支給)、時間外手当、出張手当、職務手当、技能手当、 社員持株制度、退職金あり、育児時短勤務制度、出産お祝い金、体験搭乗制度、社内禁煙

## お問い合わせ先

〒140-8637 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル 株式会社JALブランドコミュニケーション 採用事務局 問い合わせ先メール <u>jbc-saiyo@jal.com</u>

